

 **1.**  **Характеристика учреждения**

 Полное наименование Учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» Ладушки» г. Лихославль Тверской области

 Сокращённое наименование Учреждения: МДОУ «Детский сад «Ладушки» г. Лихославль

Тверской области.

 Организационно – правовая форма: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

 Тип: дошкольная образовательная организация .

 Местонахождение Учреждения: г. Лихославль Тверской области.

 Юридический адрес Учреждения: 171210, Тверская область, г. Лихославль, Лихославльский переулок 19

 Фактический адрес Учреждения: 171210, Тверская область, г. Лихославль ,Лихославльский переулок 19

Учредителем Учреждения является Муниципальное образование «Лихославльский район» Тверской области .

Функции и полномочия учредителя осуществляет МУ Отдел образования Администрации Лихославльского района Тверской области (далее - по Уставу Учредитель).

 Юридический адрес Учредителя: 171210, Тверская область, г. Лихославль, ул. Первомайская, д.15.

 Почтовый адрес Учредителя: 171210, Тверская область, г. Лихославль, ул. Первомайская, д.15.

 Отношения между Учредителем и Учреждением, не урегулированные Уставом Учреждения, определяются договором, заключённым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (далее – Закон «Об образовании в Российской Федерации») и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями правительства Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно- правовыми актами Администрации Тверской области, нормативно-правовыми актами Муниципального образования «Лихославльский район», Отдела образования Администрации Лихославльского района, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

 Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов, в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

 Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой образовательной программе дошкольного образования.

 В компетенцию Учреждения входит:

* разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
* материально-техническое обеспечение Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования;
* предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
* установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
* прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Законом « Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
* разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
* разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Законом « Об образовании в Российской Федерации»;
* приём обучающихся в Учреждение;
* индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
* использование и совершенствование методов обучения и воспитания образовательных технологий;
* проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества дошкольного образования;
* создание необходимых условий для укрепления здоровья, организации питания обучающихся Учреждения;
* создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
* содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
* организация научно - методической работы, в том числе организация и проведения научных и методических конференций, семинаров;
* обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
* иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

 Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

* обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
* создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения ;
* соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

 Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

 Целью Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, осуществление дополнительных мер социальной поддержки обещающихся и работников Учреждения.

 Образовательная программа дошкольного образования в Учреждении направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

**1.2 Основными задачами Учреждения является:**

* охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
* обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно­-эстетического и физического развития детей;
* воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье с учетом возрастных особенностей детей;
* осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психи­ческом развитии детей;
* взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
* оказание консультативной и методической помощи родителям (законным предста­вителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

**1.3 Предметом деятельности Учреждения является:**

* реализация образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям, таким как позна­вательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физиче­ское;
* реализация дополнительных образовательных программ;
* воспитание, обучение, развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от двух месяцев до окончания образовательных отношений.
* медицинская деятельность для реализации целей и задач Учреждения;
* оказание платных дополнительных образовательных услуг.

**1.4. Учреждение в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право:**

* выбирать дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования, имеющие государственную аккредитацию образовательных программ;
* самостоятельно разрабатывать и утверждать план работы Учреждения, годовой учебный план в соответствии региональным базисным планом, годовой учебный график, сетку НОД;
* выбирать формы, средства и методы воспитания и обучения, присмотра и ухода за детьми, а также учебные и методические пособия в пределах определённых законодательства в сфере образования;
* использовать дистанционные образовательные технологии;
* оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ;
* платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой субъектом Российской Федерации – Тверской областью;
* привлекать дополнительные финансовые источники, в том числе и валютные средства, за счёт предоставления платных дополнительных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан;
* уста­навливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в т. ч. с иностранными;
* устанавливать структуру управления деятельности Учреждения;
* устанавливать штатное расписание и распределять должностные обязанности работников;
* комплектовать штат работников Учреждения на основе трудовых договоров (служебных контрактов), заключаемых на неопределённый срок, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Могут заключаться срочные трудовые договоры;

 Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

 Учреждение обеспечивают открытость и доступность информации:

* о дате создания Учреждения, об Учредителе, о месте нахождения Учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
* о структуре и об органах управления Учреждением;
* о реализуемых образовательных программах;
* о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области, бюджета МО «Лихославльский район» и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
* о языках образования;
* о федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования;
* о руководителе Учреждения, его заместителях;
* о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
* о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличие объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
* о количестве вакантных мест для приема (перевода) в Учреждение по образовательным программам дошкольного образования;
* об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области, местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц ( при их наличии);
* о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

**1.5 Организация образовательного процесса**

 Содержание образовательной деятельности в Учреждении определяется образо­вательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

 Учреждение работает по Образовательной программе дошкольного образования МДОУ «Детский сад «Ладушки» г. Лихославль, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО и на основе рекомендаций Программы воспитания, образования, и развития детей « ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ « (авторы Н.Е. Вераксы, Т. С. Комарова, М. А. Васильева).

 В Учреждении гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации.

 В учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

 Язык образования определяется локальным актом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Длительность занятия: от 10 до 30 минут в зависимости от возрастных особенностей воспитанников, с обязательным проведением физкультминутки 2-5 минут и перерывом между занятиями не менее 10 минут.

 Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

 Учреждение обеспечивает материально-техническое оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в пределах собственных финансовых средств.

 Учреждение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности, а также педагогическим требованиям к благоустройству учреждения

 Основной структурной единицей Учреждения является группа общеразвиваю­щей направленности для детей дошкольного возраста.

 В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов. Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предель­ной наполняемости.

 Предельная наполняемость в группах общеразвивающей направленности и в разновозрастных группах общеразвивающей направленности определяется на основании Приказа МО и науки РФ №1014 от 30 августа 2013 года «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам ДО» и постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содер­жанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»

 Учреждение работает круглогодично по пятидневной рабочей неделе с выходными днями в субботу и воскресенье, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования. Учреждение функционирует в режиме сокращенного дня с 10,5 -ча­совым пребыванием воспитанников (с 07.30-18.00).

 Учреждение в соответствии с действием законодательством обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования на сайте ( lad.sadik@yandex.ru)

 Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в форме муниципального бюджетного учреждения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Лихославльского района.

 Источником формирования имущества и финансового обеспечения Учреждения являются:

* бюджетные и внебюджетные средства, субсидии из федерального бюджета.
* имущество, закрепленное за Учреждением собственником имущества в установленном законом порядке.
* субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Лихославльского района на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием.
* субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Лихославльского района на иные цели.

 Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней муниципальным имуществом в соответствии с назначением имущества, целями его деятельности, нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования «Лихославльский район», настоящим уставом с ограничениями, установленными нормативными актами Российской Федерации, муниципального образования «Лихославльский район» Тверской области и Уставом

**1.6** Проектная мощность детского сада – 6 групп с наполняемостью 110 детей, плановая мощность –110 детей (6 групп) .В дошкольном учреждении в течение сентябрь 2016 – 1-е июня 2017 года функционировало 5 групп***.*** Комплектование групп учреждения проходила в течение всего года. На 1 января 2017 года численность детей в ДОУ составила 83 человека, на 1-е июня 2017г. – 90 детей.

|  |
| --- |
| ***Численность детей в группах на 1-е июня*** |
| 1 | 1-я ясельная группа раннего возраста | 15чел. |
| 2 | 2-я ясельная группа (1-я младшая) | 15чел. |
| 3 | 1-я младшая группа  | 20 чел.  |
| 4 | 2-я младшая группа  | 20 чел.  |
| 5 | средняя группа  | 20 чел.  |

**1.7. Режим дня для разных возрастных групп ДОУ, с 10,5 часовым пребыванием детей выстроен в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-13)**

 Учреждение работает по Образовательной программе дошкольного образования МДОУ «Детский сад «Ладушки» г. Лихославль, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО и на основе рекомендаций Программы воспитания, образования, и развития детей «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» (авторы Н.Е. Вераксы, Т. С. Комарова, М. А. Васильева),

**Сетка НОД разработана на основе программы ,соответствует ФГОС ДО и требованиям СанПин 2.4.1.3049-13, согласована и утверждена приказом заведующей МДОУ.**

**Режим работы ДОУ** – 10,5 часов с 7.30 до 18.00 с пятидневной рабочей неделей.

***Производственные показатели:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предельная наполняемость учреждения | Списочный состав детей | стоимость содержания одного ребёнка в месяц | средняя стоимость питанияодного ребёнка в день |
| 110 | 90 | 72,89руб. в день (ясли)72,89руб. в день (сад) | 80 руб. в день (ясли) 80 руб. в день (сад) |

Заключены договора с организациями по обслуживанию учреждения.

1. **Обеспечение безопасности МДОУ**

**Детский сад оборудован специальными системами безопасности:**

* Специальной автоматической системой пожарной сигнализации;
* Кнопкой тревожной сигнализации;
* Видеонаблюдение;
* Видеодомофон
* Контрольно-пропускной режим в Учреждении круглосуточно обеспечивается дежурными администраторами
* В наличии документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности.
* На каждом этаже Учреждения имеется план эвакуации

В течение 2016-17 года поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (огнетушители), соблюдаются требования к содержанию пожарных выходов, было проведено испытание пожарных гидрантов на водоотдачу. Согласно акту проверки по подготовке учреждения к новому учебному году нарушений в детском саду не выявлено. Главной целью по охране труда в детском саду является обеспечение безопасных условий труда, создание оптимального режима труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников, обучения и организованного отдыха воспитанников.

Регулярно проводятся инструктажи с педагогическим и обслуживающим персоналом.

1. **Условия обеспечения образовательного процесса**

Педагогическими кадрами дошкольное учреждение укомплектовано полностью.

|  |  |
| --- | --- |
|  **Критерии:** | **ФИО педагога:** |
|  **Образование** |
| **Высшее** | Алексеева Ираида ПетровнаБаженова Дарья ДмитриевнаФедорова Александра СергеевнаЕрёмина Алла Юрьевна |
| **Среднее специальное педагогическое** | Волкова Валентина ВалентиновнаОрлашова Надежда ВикторовнаМатвеева Анастасия АлександровнаСтолярова Юлия АлександровнаБогданова Дарья АлександровнаМех Надежда Григорьевна |
| **Среднее специальное не педагогическое (указать специальность)** | Макаренко Элина Эдуардовна (техник программист) |
| **Среднее общее** | -  |
|  **Наличие квалификационной категории** |
| **Высшая**  | Алексеева Ираида Петровна |
| **Не имеют кв. категории** | Волкова Валентина ВалентиновнаМакаренко Элина ЭдуардовнаОрлашова Надежда ВикторовнаМатвеева Анастасия АлександровнаСтолярова Юлия АлександровнаБогданова Дарья АлександровнаМех Надежда ГригорьевнаБаженова Дарья ДмитриевнаЕрёмина Алла ЮрьевнаФедорова Александра Сергеевна |
| **Соответствие занимаемой должности** | - |
| **Педагогический стаж работы** |
| **От 0 до 2 лет** | Макаренко Элина ЭдуардовнаМатвеева Анастасия АлександровнаСтолярова Юлия АлександровнаБогданова Дарья АлександровнаБаженова Дарья ДмитриевнаЕрёмина Алла ЮрьевнаФедорова Александра Сергеевна |
| **От 2 до 5 лет** | Мех Надежда |
| **От 5 до 15 лет** |  |
| **От 15 до 25 лет** | Орлашова Надежда Викторовна |
| **От 25 и более** | Волкова Валентина Валентиновна |

* воспитатели – 8 человек;
* музыкальный руководитель-1 человек.
* старший воспитатель – 1 человек
* тренер по физической культуре и плаванию – 1 человек

Большая часть педагогического коллектива- молодые педагоги, не имеющие профильного образования по специальности « Воспитатель ДОУ» без педагогического стажа работы. В тоже время, имеющие большое желание работать с дошкольниками, освоить новую для себя профессию воспитателя.

Административно управленческий состав :

- заведующая Любимова Елена Николаевна, имеет высшее образование по направлению « Психология» опыт руководящей работы более 9 лет. Награждена грамотой Министерства по делам территориальных образований Тверской области,Почётной грамотой Главы Лихославльского района.

 Старший воспитатель Волкова Валентина Валентиновна стаж педагогической деятельности 40 лет.

Награждена Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ;

 Педагог МДОУ Баженова Дарья Дмитриевна награждена грамотой Отдела образования Лихославльского района

Первостепенной задачей администрации ДОУ в отношении педагогов, является повышение педагогической компетентности в соответствии с ФГОС ДО. Для решения данной проблемы педагоги ДОУ в течении всего года проходили обучение в ТИУУ.

**Прохождение педагогами МДОУ «Детский сад «Ладушки» курсов ПК в 2016 -2017уч. году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **ФИО педагога ДОУ** | **должность** | **точная дата последних курсов** |
| **1.** | Баженова Дарья Дмитриевна | воспитатель | 29.08-09.09.2016 гг.Актуальные проблемы и перспективы развития дошкольного образования в контексте современных требований ФГОС ДО в объёме 72 часа |
| **2.** | Волкова Валентина Валентиновна | Ст. воспитатель | 21. 11– 2. 12. 2016г.г.Актуальные проблемы и перспективы развития дошкольного образования в контексте современных требований ФГОС ДО в объёме 72 часа |
| **3.** | Матвеева Анастасия Александровна | воспитатель | 21. 11– 2. 12. 2016г.г.Актуальные проблемы и перспективы развития дошкольного образования в контексте современных требований ФГОС ДО в объёме 72 часа |
| **4** | Столярова Юлия Александровна | воспитатель | 7.11. – 18.11.16 г.г.Актуальные проблемы и перспективы развития дошкольного образования в контексте современных требований ФГОС ДО в объёме 72 часа |
| **5** | Орлашова Надежда Викторовна | воспитатель | 7.11. – 18.11.16 г.г.Актуальные проблемы и перспективы развития дошкольного образования 6в контексте современных требований ФГОС ДО в объёме 72 часа |
| **6** | Еремина Алла Юрьевна | Воспитатель | **19.04-21.04.2017г.г.****30.05.-2.06.2017г.г.**Актуальные проблемы и перспективы развития дошкольного образования в контексте современных требований ФГОС ДО в объёме 72 часа |
| **7** | Мех Надежда Григорьевна | воспитатель | **29.05. – 6.06.2017г.г.**Актуальные проблемы и перспективы развития дошкольного образования в контексте современных требований ФГОС ДО в объёме 72 часа |

На протяжении всего учебного года была организована учебно- методическая работа: проводились консультации, семинары, мастер-классы, где воспитатели имели возможность поделиться наработками , поучиться друг у друга, посещали « Школу молодого воспитателя» и методические объединения района. Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,

- теоретические и практические семинары,

- деловые игры,

- дискуссии,

- выставки,

- круглые столы,

- смотры-конкурсы,

- творческие отчеты.

Накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

Работа с кадрами в 2016 - 2017 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам в соответствии с ФГОС ДО

**Вывод: МДОУ укомплектовано кадрами полностью.**

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников

Годовые планы воспитательно-образовательной работы ДОУ всегда составляются на основе мониторинга выполнения образовательных областей программы, по результатам проведения педагогического процесса в течение года и выявленных проблем

**4. Повышение качества дошкольного образования в ДОУ через внедрение инновационных технологий в методическую работу ДОУ.**

С целью наиболее полной реализации Основной общеобразовательной программы   в ДОУ используются следующие **педагогические технологии и методы*:***

* Технология проектирования,  ориентированная не на интеграцию фактических знаний, а на их применение и приобретение новых. Активное применение проектирования в детском саду дает возможность ребенку дошкольнику осваивать новые способы человеческой деятельности в социокультурной среде, развивать его компетентность.
* Технология развивающего обучения, направленная на освоение не частных  способов действия, умений и навыков, а принципов действия. Педагог выступает как партнер, функция которого заключается не в передаче знаний, а в организации собственной  деятельности детей. Она построена на общении детей, совместном решении задач, педагогическом творчестве и компетентности.
* Метод поисковой деятельности. Главное достоинство этого метода заключается в том, что он дает детям реальные представления о различных сторонах изучаемого объекта, о его взаимоотношениях с другими объектами и со средой обитания

**5. Информация об участии педагогов МДОУ в конкурсах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни:** | **Количество****конкурсов** | **Количество участников конкурса,****(без победителей)** | **Количество победителей** |
| **В МДОУ:**Лучшая поделка из природного материала: «Подарки осени»Лучшее оформление группы к Новому годуКонкурс кормушек | **3** | **8****8****3** | **8****8****3** |
| **Муниципальный:**Лучшая дидактическая игра по математике, изготовленная своими рукамиПриказ №113 от 20.04.2017 | **1** | **5** | **3**  |
| **Региональный:**Областной природоохранный социально-образовательный проект «Эколята дошколята»: Презентация «Птицы – наши друзья» | **1** | **1** | **-** |
| **Федеральный:**«Лучший сценарий праздника»- 2-е место621647-067-070«Лучший конспект»- 2-е место621273-065-068 | **2** | **1** | **1** |
| **Федеральный**Участия в творческом конкурсе межрегионального уровня «Троицкие обереги - 2017». | **1** | **1** | **-** |

**Информация об участии воспитанников МДОУ «Детский сад «Ладушки» в конкурсах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровни:** | **Количество участников конкурсов,****(без победителей)** | **Количество победителей** |
| **В МДОУ:**Новогодняя игрушка семьиКонкурс чтецов | **50семей****20чел.** |  **5** **3** |
| **Муниципальный:**Детский лыжный фестиваль «Снежок-2017»Фестиваль детского творчества «Весёлая карусель»:1 место номинация «Стихотворение» -1чел.1 место номинация «оркестр» -4 чел.3-е место номинация «Танец» -3 чел.2-е место номинация «Костюм» - 6 чел. | **5 чел.****6 чел.** | **-****6** |
| **Региональный:**Областной природоохранный социально-образовательный проект «Эколята - дошколята»: конкурс рисунков «Растения вокруг нас» | **4 чел.** | - |

Детский коллектив принял участие в международной практической конференции «Тверские карелы: 400 лет на тверской земле» которая проходила в городе Лихославль 17.05.2017 года.

 На протяжении всего учебного года педагогами ДОУ осваивался проектный метод работы. Были разработаны и реализованы следующие пректы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО****педагога** | **группа** | **Тема проекта** | **Тип** | **Продолжи-тельность** |
| 1.2.3. 4.5. | Баженова Д.Д.Столярова Ю.А.Баженова Д.Д.Матвеева А.А.Еремина А.Ю. | «2-я мл.гр Почемучки»Средняя гр. «Знайки» «Почемучки»2-я мл.гр. «Капельки»1-я мл. гр.«Светлячки»1-я мл. | «Дорожная безопасность»«Новый год у ворот»«Огонь друг – огонь враг»«Пасхальное чудо»«Новогодняя игрушка»«Пришла весна»«Огород на окошке» | Познавательно-ИсследовательскийИсследовательско- творческий- Познавательно-ИсследовательскийИсследовательско- творческий- Исследовательско- творческий- Исследовательско- творческийПознавательно - исследовательский | Краткосрочный Ноябрь –декабрь( 2 недели)КраткосрочныйДекабрь(1 месяц)КраткосрочныйФевраль - март1. месяц)

Краткосрочный10 – 17 апреля(1 неделя)КраткосрочныйДекабрь(1 месяц)Краткосрочный3-7 апреляСреднесрочный 3 04. 31 .05 |

**6. Самообразование педагогов МДОУ**

**Общая тема: Требования** ФГОС ДО.

**Цель:**

Создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного стандарта дошкольного образования в ДОО.

**Задачи:**

* Создание условий для введения и реализации ФГОС ДО в ДОО;
* Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовой базы ДОО;
* Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.

 **Общая тема самообразования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Дата** | **Исполнитель** | **Продукт деятельности** |
| **Тема самообразования** | **В течение года** | **Воспитатели** |  |
| Разработка образовательной программой ДОУ;- Освоение программы «От рождения до школы» | 2016-2017уч.г | Волкова Валентина Валентиновна | Образовательная программа ДОУКонсультации, презентации для педагогов :- ФГОС ДО;- освоение образовательной программы «От рождения до школы»;- планирование образовательного процесса |
| Повышение профессионального уровня:- Изучение Федерального закона об образовании РФ; реализация Федерального образовательного стандарта дошкольного образования; - Освоение программы «От рождения до школы», образовательной программы ДОУ;- Разработка рабочих программ педагогов;- Освоение новых форм планирования. - Работа по оформлению развивающей среды группы | 2016-2017уч.г | Столярова Юлия АлександровнаОрлашова Надежда ВикторовнаМаркаренко Элина ЭдуардовнаМатвеева Анастасия АлександровнаБогданова Дарья АлександровнаМех Надежда ГригорьевнаБаженова Дарья ДмитриевнаЕремина АллаЮрьевна | Конспекты занятийПодборка картотек всех видов гимнастик Картотека «Сюжетно – ролевых игр», «Подвижных игр», «Дидактических игр» Оформление игр;своими руками |
| Определение педагогами индивидуальных тем самообразования | Февраль-Август 2017 г. | Все педагоги | Разработка 1-го этапаЗапланированной темы |

**7. Результаты образовательной деятельности**

**7. 1. Анализ выполнения основной образовательной программы ДО**

 Организация образовательного процесса для детей дошкольного возраста строилась в соответствии с новым законом «Об образовании», вступившим в действие с 01 сентября 2013 года.

Воспитательно-образовательный процесс ориентирован на основные положения проекта Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей было основано на следующих разделах образовательной программы:

* коммуникативно- личностное развитие
* познавательно - речевое развитие
* художественно- эстетическое развитие
* физическое развитие

Решение программных образовательных задач осуществлялось комплексно–тематическим планированием и интеграцией образовательных областей в совместной непосредственно образовательной деятельности педагога и детей, а также при проведении режимных моментов и в самостоятельной деятельности воспитанников. Образовательный процесс был построен на основе игровой деятельности – адекватной возрасту при работе с детьми. В соответствии с содержанием образовательной программы ДОУ дети овладели необходи­мыми знаниями, умениями и навыками.

**Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогической диагностики.**

**Формы проведения диагностики:**

- контрольные занятия (по каждому разделу программы);

- контрольные срезы;

- наблюдения, итоговые занятия;

- взаимопросмотры.

**7,2 Организация работы по преемственности между детским садом и школой включает в себя:**

- заключение договора между МДОУ «Детский сад «Ладушки» и МОУ «ЛСОШ №7»;

- составление плана мероприятий совместной деятельности по обеспечению преемственности;

- реализацию намеченного плана, т. е. организация и проведение запланированных мероприятий в течение всего учебного года.

 Вся работа проводилась по направлениям:

* организационная работа с детьми и родителями;
* методическая работа;

**Работа с детьми.**

 Работа с детьми в течение года была направлена на ознакомление дошкольников с понятием «школа». Дети узнали: что такое школа? зачем надо ходить в школу? кто это – учитель? что такое урок, перемена? и т. д. Для поддержания у детей устойчивого интереса мы использовали разнообразные формы работы:

 1. Непосредственно образовательная деятельность.

 2. Беседы о школе.

 3. Рассматривание картины «Школа» и иллюстраций на школьную тематику.

 4. Экскурсии в школу, в библиотеку.

 5. Чтение и анализ детской художественной литературы о школьной жизни, заучивание стихотворений.

 6. Ознакомление с пословицами и поговорками.

 7. Рассматривание школьных принадлежностей и загадывание загадок о них.

 8. Словесные и дидактические игры на школьную тематику.

 9. Сюжетно-ролевая игра «Школа».

 Результатом такой работы стало появление у дошкольников интереса к школьному обучению, мотивации на учёбу, сформировалось положительное отношение к школе, учителю.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.Выполнение детьми примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования осуществляется на хорошем уровне в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО

**7.3 Мониторинг здоровья**

**В ДОУ разработаны и утверждены руководителем ДОУ режим дня и сетка занятий для каждой возрастной группы.**

Среди многочисленных условий, обеспечивающих необходимый уровень физического и психического развития ребенка, рациональному режиму принадлежит одно из ведущих мест.

Основным принципом правильного построения режима дня является его соответствие возрастным и психофизическим особенностям дошкольника. Это соответствие обусловливается удовлетворением потребности организма во сне, отдыхе, пище, деятельности, движении.

Режим дня разработан с учетом сезонных изменений, требований СанПин и концепцией

 образовательной программы. Все режимные моменты отслеживаются администрацией и

 медицинским персоналом.

**Оздоровительная работа с детьми в МДОУ «Детский сад «Ладушки» проводится по следующим направлениям:**

* Физкультурно-оздоровительная работа;
* Лечебно-профилактическая работа;
* Закаливающие процедуры;
* Здоровое питание.

**Цель:**

1. гармоничное физическое развитие;
2. формирование интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой;
3. формирование основ здорового образа жизни.

**Задачи:**

1. Оздоровительные*:*
* охрана жизни и укрепление здоровья, обеспечение нормального функционирования всех органов и систем организм;
* всестороннее физическое совершенствование функций организма;
* повышение работоспособности и закаливание.
1. Образовательные:
* формирование двигательных умений и навыков;
* развитие физических качеств;
* овладение ребенком элементарными знаниями о своем организме, роли физических упражнений в его жизни, способах укрепления собственного здоровья.
1. Воспитательные:
* формирование интереса и потребности в занятиях физическими упражнениями;
* разностороннее гармоничное развитие ребенка (не только физическое, но и умственное, нравственное, эстетическое, трудовое.

Оздоровительная работа с детьми в ДОУ строится с учетом их индивидуальных особенностей. Расписание непосредственно образовательной деятельности в группах разрабатываются с учетом требований СанПиН. Образовательная деятельность сочетается с игровой деятельностью вне занятий. Работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОУ. Оздоровительная работа в ДОУ ведется систематически и контролируется администрацией и старшей медицинской сестрой.

Во всех возрастных группах имеются листы здоровья с полными антропометрическими данными детей. Каждый месяц проводится анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников.

2 раза в год – мониторинг физического развития детей.

В группах разработана система закаливания, закаливающие мероприятия с учетом индивидуальных особенностей детей. Педагогами ДОУ проводятся различные виды физкультурно-оздоровительной работы:

 -Физкультурные занятия;

 -физкультминутки;

 -разновидности гимнастики (утренняя, дыхательная, пальчиковая, артикуляционная);

 -различные виды закаливания;

 -дни здоровья,

 -физкультурные праздники, досуги.

Особое внимание уделяется двигательной активности детей. В группах дня дошкольников значительное место отведено самостоятельным двигательным играм с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Оборудованы уголки двигательной активности.

Педагоги приобщают детей к здоровому образу жизни. Помогают в овладении основ гигиенической и двигательной культуры. Проводят просветительную работу с родителями по формированию здорового образа жизни.

знакомим родителей с оздоровительными мероприятиями,

с содержанием физкультурно-оздоровительной работы;

общегигиенических требований рационального режима дня, полноценного

сбалансированного питания, закаливания.

В группах поддерживается атмосфера доброжелательности, что помогает снять нервное напряжение, агрессию. Все проводимые мероприятия положительно сказывались на здоровье детей.

Формирование грамотности в вопросах здоровья осуществляется в трех взаимосвязанных блоках:

**Работа с детьми:**

Специально организованные тематические, игровые, интегрированные занятия и игры с валеологической направленностью, походы, экскурсии, тематические досуги и развлечения, театрализованная деятельность, художественно-эстетическая деятельность, педагогическое проектирование, оздоровительно-игровые часы, часы движений, уроки здоровья.

**Работа с родителями:**

 Работа консультативной помощи, выпуск санпросвет бюллетеней, оформление уголков здоровья в группах, дни здоровья, индивидуальное консультирование по текущим проблемным вопросам, выход на родительские собрания медицинского персонала, совместные спортивные досуги.

**Работа с сотрудниками ДОУ:**

 Санпросвет работа с сотрудниками ДОУ (в рамках производственных собраний, санминимума), освещение вопросов здорового образа жизни в рамках педсоветов, семинаров.

**Анализ состояния здоровья детей показал:**

**Показатели заболеваемости детей в ДОУ**

(количество пропущенных по болезни дней 1 ребенком в % отношении)

|  |  |
| --- | --- |
| **Возраст детей** | **2016 – 2017уч.г.** |
| До 3-х лет | 13.5% |
| С 3-х до 7-ми лет | 9.5% |

**Вывод:**

 В течении всего учебного года шло комплектование групп. Воспитанники всех возрастов проходили адаптационный период в связи с этим уровень заболеваемости удалось снизить лишь к концу года.

 Коллективом намечен план по совершенствованию физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ

 В 2017-2018 учебном году планируется продолжать создавать условия в МДОУ для сохранения, укрепления и охраны здоровья дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО и обогащать содержание работы по физическому развитию детей через поиск новых форм взаимодействия с семьями воспитанников. Планируется запуск бассейна

**Организация питания в ДОУ**

Питание детей стараемся осуществлять, соблюдая основные принципы:

• Строгое соблюдение режима;

• Выполнение натуральных норм и возрастных норм объема порции;

• Соблюдение условий приема пищи и правил поведения ребенка во время еды.

В целях профилактики гиповитаминозов проводится витаминизация третьего блюда. Согласно санитарным правилам 10-дневное меню составляется строго по технологическим картам и перечню блюд, согласованным Роспотребнадзором. Ведется подсчет ингредиентов и калорийности пищи. Для обеспечения преемственности питания, родителей информируем об ассортименте питания в детском саду и о питании в выходные и праздничные дни, регулярно поднимаем вопрос о питании на родительских собраниях.

Ежедневно в рацион питания включаются мясо, молоко, масло, регулярно – рыба, яйца, сметана. В детском саду организован питьевой режим.

**Вывод:**

 Питание воспитанников ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3949-13, примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и утвержденным руководителем ДОУ. Важной задачей является формирование у детей рационального пищевого поведения, привитие им навыков здорового питания, правильных вкусовых предпочтений, воспитание культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания во время приёма пищи. Продолжать контролировать организацию питания детей в ДОУ (соблюдение норм питания, калорийность блюд, сервировка столов, распределение обязанностей между воспитателем и помощником воспитателя).

**В перспективе по оздоровительной работе с детьми планируется**

1.Продолжать осуществление комплексного подхода в воспитании здорового ребёнка посредством физкультуры, закаливающих и оздоровительных мероприятий;

2.Регулярно контролировать физкультурно-оздоровительную работу (выполнение двигательного режима, проведение закаливающих мероприятий, физкультурных занятий утренних гимнастик воздушных процедур), проведение противоэпидемиологических мероприятий;

3.Сотрудничество с другими организациями для разработки мероприятий по оздоровлению детей;

**Основными направлениями работы педагогов по укреплению психофизического здоровья детей, продолжают оставаться:**

* Обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня.
* Проведение закаливающих мероприятий.
* Организация рационального питания.
* Система психологической помощи дошкольникам.
* Диагностика физического развития и психоэмоционального состояния детей.

**8. Состояние и продуктивность методической работы в МДОУ**

**«Детский сад «Ладушки» г. Лихославль**

Методическая работа в ДОУ – это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно – образовательного процесса.

 Успех работы ДОУ во многом зависит от качества методической работы с кадрами.

 Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно – образовательного процесса.

**Результаты выполнения годовых задач.**

**Годовые задачи на 2016-2017 учебный год**

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ**: построение работы МДОУ в соответствии с ФГОС ДО: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**ЗАДАЧИ:**

**1.**Внедритьв деятельность МДОУ примерную общеобразовательную программу «От рождения до школы»;

**2.**Способствовать повышению компетентности педагогов в составлении плана воспитательной работы с детьми на основе комплексно-тематического подхода;

**3.** Создать условия в МДОУ для сохранения, укрепления и охраны здоровья дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

**4.** Оптимизировать развивающую предметно-пространственную среду групп МДОУ для обеспечения развития игровой деятельности воспитанников как ведущей для дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО, сформировать зону познавательного развития по ФЭМП.

**5.** Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС ДО через активные формы методической работы: мастер-классы, семинары, открытые просмотры, конкурсы, прохождение курсов ПК и процедуры аттестации.

Поставленные задачи реализовывались через различные формы методической и воспитательно-образовательной работы ДОУ:

педсоветы – 5;

семинары для воспитателей -2;

практикум для воспитателей – 2;

консультации по плану и внеплановые – постоянно;

тематическая проверка ДОУ - 2

выставки - 3 ,

смотры и конкурсы в ДОУ– 4;

Городские смотры-конкурсы – 4;

оперативный контроль;

мониторинг состояния здоровья воспитанников МДОУ.

Реализация годовых задач работы учреждения на 2016-2017 учебный год выполнена.

**9. Работа с родителями**

На основания опроса родителей в каждой группе были созданы социальные паспорта. На их основании была сформирована сводная таблица социального статуса семей воспитанников..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Полные семьи | Многодетные семьи | Неполные семьи | Семьи воспитывают детей инвалидов | Дети под опекой |
| 79,5% | 11% | 9,5% | 0% | 0% |

 Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» родители «имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед другими лицами». Родителям традиционно помогали и помогают педагоги-профессионалы. ФГОС ДО ставит перед дошкольным учреждением задачу «обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей». Во взаимодействии детского сада с семьей залогом успеха является открытость дошкольного учреждения, сотрудничество педагогов и родителей в интересах ребенка.

 Важнейшим инструментом реализации данной стратегии является официальный сайт детского сада. Это источник активной информации о жизни детей и работе педагогического коллектива. Посредством сайта родители информируются о важных событиях из жизни детского сада, планируемых и состоявшихся мероприятиях, конкурсах, проектах. Все это дает возможность родителям не только получить информацию, но и почувствовать себя полноценными участниками образовательного процесса, формирует интерес к работе детского сада и стремление к сотрудничеству с педагогическим коллективом.

Родители являются активными участниками образовательного процесса, принимают участие в работе органов самоуправления.

**В процессе работы с родителями методической службой ДОУ** широко использовались вспомогательные (наглядные) средства и такие формы работы как:

* Работа родительского комитета МДОУ
* Общие родительские собрания
* **Групповые** родительские собрания
* Информация через уголки для родителей
* Папки-передвижки
* Совместно подготовленные и проведенные мероприятия: спортивные праздники, утренники, выставки.
* День рождения детского сада.
* Участие в косметическом ремонте групп ДОУ.

 В нашем саду постоянно проводится анкетирование, целью, которого является изучение мнения родителей относительно качества услуг дошкольного учреждения. Эти сведения помогают нам оценить эффективность образовательного и воспитательного процесса, отметить положительные моменты и выявлять недостатки. В результате анализа был сделан вывод, что в целом деятельность ДОУ родителями оценена положительно.

**Положительный результат:**

* Участие родителей в жизни детского сада (регулярное посещение мероприятий, участие родителей в реализации проектов по благоустройству участков, территории ДОУ, в оформлении групп детского сада и т.д.);
* Деятельность родителей по пропаганде и рекламе деятельности детского сада в микрорайоне;
* Наличие положительных отзывов о работе МДОУ.

 Использование разнообразных форм работы с родителями позволяет привлекать родителей к совместной работе по воспитанию и развитию детей дошкольного возраста, видеть успехи своих детей и продолжать работу во взаимодействии.

Родители играют главную роль в сообществе педагог – родитель – ребенок. На протяжении прошлого учебного года велась активная работа по привлечению родителей к жизни детского сада и детей. Педагогами групп было затрачено немало усилий для того, чтобы родители стали не только сторонними требовательными наблюдателями, но и активными участниками педагогического процесса. На общих и групповых родительских собраниях, семинарах коллектив ДОУ и, в частности, воспитатели групп старались решать злободневные вопросы, волнующие родителей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Формы сотрудничества** | **Название мероприятий** |
| **1** | Родительский совет | Собрания |
| **2** | Праздники | Традиционные: День Знаний, Новоселье, Осенний праздник, День Матери, День рождения детского сада, Новый год, 23 февраля, 8 марта, День Победы. |
| **3** | Досуги и развлечения | Физкультурные, познавательные, театрализованные, музыкальные |
| **4** | Выставки совместного творчества |  « Подарки осени» «Новогодняя игрушка своими руками», Конкурс семейных рисунков |
| **5** | Акции | «Кормушка для птиц»,  |
| **6** | Дни открытых дверей | развлечения |
| **7** | Муниципальные конкурсы | Помощь родителей в подготовке к фестивалю «Веселая карусель».  |

По результатам анкетирования было выявлено, что 99 % опрошенных родителей удовлетворены качеством предоставляемых услуг 1% затрудняются с ответом.

**Вывод:** Большинство родителей настроены позитивно, доверяют педагогам, демонстрируют готовность сотрудничать.

У части родителей отсутствует четкое представление о системе совместной работы родителей и педагогов. И здесь плодотворным является метод проектов, цель которого – объединение усилий образовательного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка.

 На родительских собраниях воспитатели используют такую форму отчета как показ презентаций по реализации годовых задач, мастер-классы.

Детский сад ведет систематическую работу по участию родителей в досуговой деятельности. Родители работают над костюмами и образами героев, приходят на совместные репетиции.

Коллектив педагогов постоянно пополняется новыми кадрами, поэтому предстоит много поработать над тем, чтобы родители поверили в наши возможности воспитания и образования детей.

Положительных результатов можно достичь при согласованных действиях педагогов и семьи, при условии развития интереса родителей к вопросам воспитания, привлечения их к планированию и организации совместной деятельности, в которой родители – не пассивные наблюдатели, а активные участники процесса. Установление доверительных отношений с родителями плавно ведет к формированию гармонически развитой личности ребенка

Коллективу необходимо продолжить работу по совершенствованию системы взаимосвязи ДОУ и семьи и поиском новых форм взаимодействия, в которых, родители приобрели бы опыт педагогического сотрудничества со своим ребёнком, с педагогами.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |

 |

**10. Социально-эффективная деятельность ДОУ:**

МДОУ «Детский сад «Ладушки» г. Лихославль продолжает устанавливать творческие и деловые контакты с социумом.

|  |
| --- |
| **Сотрудничество с учреждениями социума (договор)** |
| №п/п | Название организации | Форма сотрудничества | Результативность |
| 1. | МОУ ЛСОШ №7 | Договор о реализации проекта «Творческой лаборатории» по преемственности дошкольного и начального школьного образования | Экскурсия в школьную библиотеку |
| 2. | Национальный краеведческий музей г. Лихославля | Договор о взаимодействии | Посещение детьми групп экспозиций, игровых программ «Яблочные посиделки, «История новогодней игрушки», «Старинные часы еще идут», «Дорожкой фронтовою» |
| 3. | Центральная районная библиотека имени В.Соколова | Совместные мероприятия  | Посещение совместных мероприятий, литературных викторин в библиотеке. |
| 4. | ГИБДД | Совместные акции и мероприятия | В 2016 -2017 учебном году проведены следующие мероприятия:досуг с участием инспектора ГИБДД Гусевой Т.А. участие представителя ГИБДД в общем родительском собрании. |
| 5. | Городская пожарная часть | Совместные мероприятия | Сотрудниками пожарной части были проведены беседы с детьми. |

**11. Материально-техническая база**

Совершенствование педагогического процесса требует постоянного обновления, поддержания и сохранности материально- технической базы МДОУ. В связи с этим в течение 2016-2017 учебного года администрацией и педагогами проводилась активная работа в данном направлении

- Проведены плановые инструктажи по охране труда и технике безопасности

- Проведены инструктажи по охране жизни и здоровья детей:

«Охрана жизни и здоровья детей»;

«Охрана труда на рабочем месте»;

«Правила пожарной безопасности»;

«Соблюдение требований СанПиНа»

- Проведены инструктажи по пожарной безопасности

 - Проведены производственные совещания: «Подготовка к учебному году», «Подготовка к зиме», «Подготовка к летнему оздоровительному периоду».

- Осуществлялись рейды и смотры по санитарному состоянию.

- Разработан план профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.

- Проведена работа по благоустройству территории. Оформлены клумбы. Установлено новое нестандартное оборудование на игровых участках (массажные дорожки и др.)

- Осуществляется покос травы.

- Произведен завоз песка.

**12.Анализ деятельности детского сада за 2016-2017 учебный год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования:**

* приведена в соответствии нормативно-правовая база;
* положительные результаты освоения детьми образовательной программы;

**Проблемы, пути их решения**

В связи с тем, что педагогический коллектив был создан в сентябре 2016г. все педагоги не имеют педагогического опыта работы, перед администрацией ДОУ стоит первоочередная задача повышение уровня компетентности педагогов, повышение их уровня подготовки, освоение программ и ФГОС дошкольного образования. Выход из сложившейся ситуации: продолжение участвовать в работе «Школы молодого воспитателя» района, активно посещать МО района. Взять на контроль организацию работы молодых специалистов.

Обеспечение стандарта дошкольного образования как системы требований к содержанию и уровню развития детей каждого психологического возраста с учетом соблюдения преемственности при переходе к следующему возрастному периоду. Продолжать активно использовать в работе с детьми инновационные педагогические технологии (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей). Для реализации поставленной задачи провести с педагогами ряд методических мероприятий (семинары, консультации, круглый стол).

Ознакомиться с новыми требованиями по составлению программы ДОУ. Корректировать образовательную программу ДОУ с учетом новых требований ФГОС ДО.

Продолжать обогащать развивающую среду на всех возрастных группах с учетом ФГОС ДО.

Продолжать создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации ФГОС ДО.

Продолжать укреплять состояние материально – технической базы ДОУ.

**Годовые задачи на 2017-2018 учебный год**

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ**:

 Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития и воспитания детей в условиях ДОУ.

 Обеспечить поступательное и плановое развитие образовательного учреждения в

соответствии с ФГОС ДО.

Ориентируясь на приобретенный опыт включить в годовой план **задачи**:

1. Расширять практику работы с техническим инструментарием: средства и методы формирования информационной культуры педагога ДОУ;
2. Продолжать создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей, через

 оптимизацию двигательного режима;

1. Продолжить Моделирование предметно – пространственной среды ДОУ в условиях ФГОС дошкольного образования;

Создать условия в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования. Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности

**Ожидаемый результат**:

Сплоченность всего коллектива педагогов по реализации поставленных перед ним задач. Творческий подход к освоению нововведений в образовательный процесс дошкольного воспитания. Создание здорового психологического климата и комфорта в группах и индивидуального подхода к каждому ребенку.

Приложение N 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Показатели  | Единица измерения  |
| **1.**  | **Образовательная деятельность**  |  |
| 1.1  | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 90 человек |
| 1.1.1  | В режиме полного дня (8-12 часов) | 90 человек  |
| 1.1.2  | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) |  0 человек  |
| 1.1.3  | В семейной дошкольной группе  | 0 человек  |
| 1.1.4  | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации  | 0 человек  |
| 1.2  | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | 30 человек  |
| 1.3  | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 60 человек  |
| 1.4  | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 90 человек/% |
| 1.4.1  | В режиме полного дня (8-12 часов) | 90 человек/100 % |
| 1.4.2  | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/0 % |
| 1.4.3  | В режиме круглосуточного пребывания  | 0 человек/0 % |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/0% |
| 1.5.1  | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 0 человек/0 % |
| 1.5.2  | По освоению образовательной программы дошкольного образования  | 90 человек/100% |
| 1.5.3  | По присмотру и уходу  | 90 человек/100% |
| 1.6  | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | 9 дней  |
| 1.7  | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 12человек  |
| 1.7.1  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 4 человека/33% |
| 1.7.2  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2 человека/ 17 % |
| 1.7.3  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | 8 человек/67 % |
| 1.7.4  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 2 человека/17% |
| 1.8  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек/0 % |
| 1.8.1  | Высшая  | 0 человек/0 % |
| 1.8.2  | Первая  | 0 человек/0 % |
| 1.9  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1  | До 5 лет  | 9 человек/ 75 % |
| 1.9.2  | Свыше 30 лет  | 2человек/ 16,7 % |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 3человека/25% |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 1 человек/8% |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 10 человек/83% |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 10 человек/83 % |
| 1.14  | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации  | 12человек/90человек  |
| 1.15  | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1  | Музыкального руководителя  | да  |
| 1.15.2  | Инструктора по физической культуре  | да |
| 1.15.3  | Учителя-логопеда  | нет  |
| 1.15.4  | Логопеда  | нет |
| 1.15.5  | Учителя-дефектолога  | нет  |
| 1.15.6  | Педагога-психолога  | нет |
| **2.**  | **Инфраструктура**  |  |
| 2.1  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника  | 2,5 кв.м  |
| 2.2  | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | 237,2кв.м  |
| 2.3  | Наличие физкультурного зала  | да |
| 2.4  | Наличие музыкального зала  | да  |
| 2.5  | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да |